

Приложение № 1
к протоколу внеочередного
общего собрания участников
ООО «НИИ Транснефть»
от 21.04.2017 № 5

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-исследовательский
институт трубопроводного транспорта»
(ООО «НИИ Транснефть»)

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания
участников
ООО «НИИ Транснефть»
от 21.04.2017 года
протокол № 5

**Положение о закупке товаров, работ, услуг
ООО «НИИ Транснефть»**

Предисловие

1. ДАТА ВВЕДЕНИЯ в действие с 05.05.2017.

2. ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о закупке товаров, работ, услуг ООО «НИИ Транснефть», утвержденного решением Общего собрания участников ООО «НИИ Транснефть» от 19.10.2016 (протокол № 6)

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ – до замены (отмены)

4. Аннотация

Документ регламентирует закупочную деятельность ООО «НИИ Транснефть»

Содержание

1 Область применения	5
2 Термины и определения	5
3 Общие положения	8
4 Общие требования к участникам закупки	19
5 Способы закупок	21
6 Порядок проведения конкурса	22
7 Порядок проведения аукциона.....	25
8 Порядок проведения запроса предложений	29
9 Порядок проведения запроса котировок.....	31
10 Конкурентные переговоры	34
11 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	35
12 Порядок заключения и исполнения договоров	37
13 Информационное обеспечение закупки.....	39
14 Разрешение разногласий, связанных с проведением закупки	41

Введение

Положение о закупке товаров, работ, услуг ООО «НИИ Транснефть» разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ).

При закупке товаров, работ, услуг ООО «НИИ Транснефть» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1 Область применения

1.1 Положение о закупке товаров, работ, услуг ООО «НИИ Транснефть» (далее – Положение о закупке) регламентирует закупочную деятельность ООО «НИИ Транснефть» и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки, положения.

1.2 Положение о закупке определяет способы закупки для применения в ООО «НИИ Транснефть» при осуществлении всех закупок товаров, работ, услуг за исключением случаев, предусмотренных ч.4 ст.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

1.3 ПАО «Транснефть» на основании договоров может осуществлять организацию и проведение закупок товаров, работ, услуг в качестве организатора закупки для организаций системы «Транснефть» и иных организаций, на основании положений о закупке товаров, работ, услуг соответствующих организаций.

2 Термины и определения

В настоящем документе применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1 **аукцион:** Способ закупки, являющийся торгами, победителем которых признается лицо, которое предложило наиболее низкую цену договора (цену лота);

2.2 **документация о закупке:** Комплект документов, содержащих информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупки, об условиях и процедуре проведения закупки и о требованиях к заявке, в том числе сведения, предусмотренные п. 3.14 Положения, а также проект договора;

2.3 **единая информационная система (ЕИС):** Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.4 **единственная заявка:** Заявка на участие в закупке, которая соответствует любому из следующих условий: если после окончания срока подачи заявок подана только одна заявка либо если принято решение о допуске только одной заявки на участие в закупке либо если после отстранения от дальнейшего участия в закупке остался один участник закупки;

2.5 **заказчик:** ООО «НИИ Транснефть»;

2.6 **закупка:** Последовательность действий, осуществляемых в соответствии с настоящим Положением, планом закупки и требованиями, установленными документацией о закупке, в результате которых заказчик или специально привлеченный им организатор закупки проводит выбор поставщика, подрядчика, исполнителя с последующим заключением договора и исполнением обязательств сторонами договора, с целью своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах;

2.7 **запрос котировок:** Способ закупки, не являющийся торгами, с выбором победителем закупки участника закупки, предложившего наименьшую цену договора (цену лота);

2.8 **запрос предложений:** Способ закупки, не являющийся торгами, с выбором победителем закупки участника закупки, предложившего лучшие условия исполнения договора;

2.9 **заявитель на предварительный квалификационный отбор по видам товаров, работ, услуг (заявитель):** Любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, подавшее заявку на участие в предварительном квалификационном отборе

по видам товаров, работ, услуг, в целях возможного участия в будущем в соответствующих закупках;

2.10 заявка на квалификационный отбор (заявка на КО): Комплект документов, составляемый и представляемый возможным участником закупки в соответствии с требованиями квалификационного отбора, проводимого в рамках конкретной закупки, указанными в документации о закупке, и подтверждающий согласие на участие в процедуре квалификационного отбора и последующей закупке;

2.11 заявка на предварительный квалификационный отбор по видам товаров, работ, услуг (заявка на ПКО): Комплект документов, составляемый и представляемый заявителем в соответствии с требованиями предварительного квалификационного отбора по видам товаров, работ, услуг, указанными в документации предварительного квалификационного отбора по видам товаров, работ, услуг, и подтверждающий согласие на участие в процедуре предварительного квалификационного отбора по видам товаров, работ, услуг;

2.12 заявка на участие в закупке (предложение участника закупки): Комплект документов, составляемый и представляемый возможным участником закупки в соответствии с требованиями документации о закупке, подтверждающий согласие на участие в процедуре закупки и содержащий предложение заключить договор в отношении предмета закупки;

2.13 извещение о закупке: Документ, выражающий намерение организатора закупки провести выбор поставщика, подрядчика, исполнителя. Для закупок, проводимых среди неограниченного круга участников закупки, извещение о закупке является приглашением принять участие в закупке;

2.14 квалификационный отбор (КО): этап конкретной закупки, проводимый до подачи заявок на участие в закупке с целью выявления лиц, соответствующих требованиям к участникам закупки, установленным в документации о закупке, которые допускаются к дальнейшему участию в закупке и которым предоставляется возможность подать заявку на участие в закупке;

2.15 коллективный участник: Несколько юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые подтвердили соответствие требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке и указанным в документации о закупке, подавшие заявку на участие в закупке в установленные извещением о закупке сроки;

2.16 конкурентная закупка: Конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений, конкурентные переговоры;

2.17 конкурентные переговоры: Способ закупки, при котором условия заключаемого договора определяются в ходе переговоров;

2.18 конкурс: Способ закупки, являющийся торгами, победителем которых признается лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия исполнения договора;

2.19 конкурсная комиссия: Комиссия организатора закупки, уполномоченная для принятия решений по выбору поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

2.20 организатор закупки: Заказчик, или иное лицо, по поручению заказчика, осуществляющие организацию и проведение выбора участника закупки для заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

2.21 организатор предварительного квалификационного отбора по видам товаров, работ, услуг (организатор ПКО): Заказчик, или иное лицо, по поручению заказчика, осуществляющее организацию и проведение предварительного квалификационного отбора по видам товаров, работ, услуг;

2.22 **организации системы «Транснефть» (ОСТ):** Организации, доля участия ПАО «Транснефть» (прямая и/или косвенная) в уставных капиталах которых составляет более 20 процентов;

2.23 **победитель закупки:** Участник закупки, который по заключению конкурсной комиссии предложил лучшие условия исполнения договора (для конкурса или запроса предложений), или наиболее низкую цену договора (цену лота) либо, при соответствующем указании в документации о закупке, в случае если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки – участник закупки, предложивший наиболее низкие единичные расценки товаров, работ, услуг (для аукциона или запроса котировок), или выбран в ходе конкурентных переговоров в соответствии с требованиями документации о закупке и которому предоставляется право заключения договора по результатам закупки.

Победителем закупки с распространением на него соответствующих прав и обязанностей также будет являться: участник закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя закупки, в случае уклонения последнего от подписания договора, а также участник закупки, подавший единственную заявку на участие в конкурентной закупке, соответствующую требованиям документации о закупке, с которым конкурсной комиссией принято решение о заключении договора;

2.24 **предварительный квалификационный отбор по видам товаров, работ, услуг (ПКО по видам товаров, работ, услуг):** Способ проверки заявителя, не являющийся закупкой, на предмет соответствия его требованиям, установленным организатором ПКО в целях определения возможностей поставки заявителем в будущем определенных видов товаров, выполнения определенных видов работ, оказания определенных видов услуг для нужд Заказчика;

2.25 **проектная документация:** документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

2.26 **процедура пошагового понижения стоимости:** Способ достижения наименьшей цены договора (цены лота) путём последовательного предложения от наименьшей цены договора, указанной в заявках, участников, допущенных к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры пошагового понижения стоимости) участниками или участником закупки новой цены договора сниженной на величину не менее установленного организатором закупки шага либо при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки, путем последовательного предложения от наименьших единичных расценок товаров, работ, услуг, указанных в заявках, участников, допущенных к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры пошагового понижения стоимости), участниками или участником закупки новых единичных расценок товаров, работ, услуг пропорционально сниженных на величину не менее установленного организатором закупки шага;

2.27 **рабочая документация:** совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий. В состав рабочей документации входят основные комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие прилагаемые документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта;

2.28 **реестр организаций, соответствующих требованиям ПКО по видам товаров, работ, услуг (реестр ПКО):** Перечень организаций, подтвердивших соответствие требованиям ПКО по видам товаров, работ, услуг;

2.29 реестр основных видов продукции (реестр ОВП): Перечень продукции, размещенный в открытом доступе в разделе о закупочной деятельности на сайте ПАО «Транснефть», прошедшей оценку соответствия нормативно-технической базе ПАО «Транснефть», систематизированный по основным видам продукции согласно Перечню основных видов продукции и согласованный с ПАО «Транснефть» для применения при комплектации, обслуживании и ремонте объектов магистрального трубопроводного транспорта нефти и нефтепродуктов;

2.30 субъекты малого и среднего предпринимательства: Хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие условиям, установленным в ч.1 ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.31 участник закупки: Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо несколько юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которое подтвердило соответствие требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке и указанным в документации о закупке, подавшее заявку на участие в закупке в установленные извещением о закупке сроки.

3 Общие положения

3.1 Положение о закупке и изменения, вносимые в указанное Положение, утверждаются с учетом требований ч.3 ст.2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

3.2 Положение о закупке и изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение 15 дней со дня утверждения.

3.3 При закупке товаров, работ, услуг организатор закупки руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

3.4 Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные организатором закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3.5 Организатор закупки, в целях повышения эффективности закупок вправе консолидировать однотипные закупки разных заказчиков и проводить закупку централизованно одним лотом с последующим заключением нескольких договоров с победителем (консолидированная закупка), а также вправе провести закупку, включающую в себя несколько лотов (многолотовая закупка), по каждому из которых может быть выбран отдельный

победитель и заключен отдельный договор. Несколько заказчиков (ОСТ) вправе по результатам проведения консолидированной закупки заключить один договор с победителем закупки.

3.6 Конкурсная комиссия без внесения соответствующих изменений в документацию о закупке, извещение о закупке вправе: после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке до даты подведения итогов, указанной в извещении о закупке, осуществить досрочное подведение итогов; продлить срок подведения итогов. Протокол, в котором указывается решение организатора закупки о досрочном подведении итогов, о продлении сроков подведения итогов, размещается в ЕИС до наступления измененного срока (применительно к решению о досрочном подведении итогов) / до истечения установленного извещением о закупке срока подведения итогов (применительно к решению о продлении сроков подведения итогов) и не позднее чем в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения. В случае, если дата подведения итогов становится позже даты начала исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам такой закупки, дата начала исполнения обязательств по договору переносится на соответствующее количество дней.

Заказчик, организатор закупки до вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке вправе продлить срок подачи заявок на участие в закупке.

При проведении открытой конкурентной закупки заказчик, организатор закупки оставляет за собой право, при соответствующем указании в извещении о закупке, отменить закупку в любое время до размещения итогового протокола в ЕИС. При проведении закрытой конкурентной закупки, закупки у единственного поставщика заказчик, организатор закупки оставляет за собой право, при соответствующем указании в извещении о закупке, отменить закупку в любое время до заключения договора. Информация об отмене закупки размещается заказчиком, организатором закупки в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения об отмене закупки.

3.7 Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет) предоставляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в том числе условиями предоставления приоритета являются:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 постановления Правительства от 16.09.2016 № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3.7.1 Указанный в п. 3.7 Положения о закупке приоритет предоставляется, в том числе при закупке:

- машиностроительной, нефте- и газохимической продукции, закупку автомобильной, сельскохозяйственной, дорожно-строительной и коммунальной техники, продукции транспортного машиностроения для пищевой и перерабатывающей промышленности, а также металлопродукции, в том числе труб большого диаметра, преимущественно у российских производителей, за исключением случаев отсутствия производства в Российской Федерации указанных товаров и их аналогов;

- российских инновационных строительных материалов.

3.7.2 Заказчик, организатор закупки в документации о закупке может предусмотреть возможность заключения долгосрочных контрактов с российскими производителями строительных материалов под гарантированные объемы поставок будущих периодов инновационных строительных материалов, а также с производителями, оформившими в установленном порядке специальные инвестиционные контракты на освоение производства данной продукции.

Заказчик, организатор закупки в документации о закупке может предусмотреть возможность заключения долгосрочных контрактов у российского поставщика под гарантированные объемы поставок будущих периодов оборудования, в настоящее время не имеющего аналогов в Российской Федерации, при наличии оформленных в установленном порядке специальных инвестиционных контрактов на освоение производственной продукции в Российской Федерации либо при наличии заключения Минпромторга России об отсутствии в Российской Федерации производства аналогов данной продукции в случае организации ее производства на территории Российской Федерации без заключения специального инвестиционного контракта.

3.7.3 Заказчик, организатор закупки устраняет барьеры закупок у российских производителей товаров, технологий и услуг опытно-промышленных образцов инновационного и (или) ипортозамещающего оборудования и технологий, имеющих единичный опыт применения данного оборудования и услуг.

3.7.4 В требованиях к предмету закупки и иных локальных нормативных актах, утверждаемых при осуществлении всех видов закупок в отношении программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав

использования такого программного обеспечения, включая временное, указывается на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, созданный в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (далее реестр), за исключением следующих случаев:

а) в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

б) программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, не конкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным заказчиком требованиям к планируемому к закупке программному обеспечению).

В отношении каждой закупки, к которой применены указанные в настоящем подпункте исключения, публиковать на сайте ООО «НИИ Транснефть» в разделе о закупочной деятельности сведения о такой закупке с обоснованием невозможности соблюдения ограничения на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, не позднее 7 календарных дней с даты публикации информации о закупке на сайте ООО «НИИ Транснефть» либо специализированных сайтах в сети Интернет используемых ООО «НИИ Транснефть» для осуществления закупок («тендерных площадках»).

3.8 Организатор закупки, заказчик вправе в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, осуществить закупку товаров, работ, услуг, установив в извещении о закупке условия в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или установить в документации о закупке требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (субпоставщиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8.1 В закупке, участниками которой в соответствии с извещением о закупке являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, предоставляется возможность:

- самостоятельного выбора формы обеспечения заявки между банковской гарантией и денежным обеспечением, при этом размер обеспечения заявки на участие в закупке не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота);

- уступки права требования (факторинга) в соответствии с главой 43 Гражданского кодекса РФ на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) при исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок способами, определенными Положением, за исключением торгов согласно положениям гражданского законодательства Российской Федерации, с обязательным уведомлением Заказчика о соответствующей переуступке со стороны участника закупки.

3.8.2 Заказчик, организатор закупки вправе в установленном порядке формировать перечень лиц, подтвердивших соответствие требованиям ПАО «Транснефть», ОСТ к субъектам малого и среднего предпринимательства, в связи с реализацией мероприятий, направленных на формирование и поддержку сети субъектов малого и среднего предпринимательства, которые имеют возможность осуществлять поставку товаров, выполнять работы, оказывать услуги для ПАО «Транснефть», ОСТ (Реестр партнеров).

3.9 Закупка может быть открытой или закрытой. К участию в открытой закупке приглашается неограниченный круг лиц. В закрытой закупке участвуют только лица, специально приглашенные для этой цели. Решение об объявлении закупки в открытой или закрытой форме принимает организатор закупки.

3.10 Открытая закупка может осуществляться с квалификационным отбором (КО) участников закупки либо без КО. Решение о проведении КО принимает организатор закупки.

3.11 Закрытая закупка проводится в исключительных случаях:

- удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах в случае, если при закупке товаров, работ, услуг открытым способом будет нарушена бесперебойная транспортировка по магистральным трубопроводам нефти и нефтепродуктов, являющимся опасными производственными объектами и имеющим стратегическое значение в Российской Федерации;

- когда товары, работы, услуги по причине их высокосложного или специализированного характера могут быть закуплены только у ограниченного числа поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- при осуществлении закупки товаров из номенклатуры основных видов продукции, включаемой в реестр ОВП;

- обеспечения безопасности заказчика в случае, если информация о закупке товаров, работ, услуг содержит коммерческую тайну, а также иную информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами (информация ограниченного доступа).

Для участия в закрытой закупке заказчик, организатор закупки направляет именные приглашения не менее чем двум лицам, способным осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, имеющим соответствующий опыт и положительно себя зарекомендовавшим, соответствующим требованиям заказчика к участникам закупки.

3.12 Закупка может осуществляться в электронной форме либо не в электронной форме. Решение о проведении закупки в электронной форме принимает организатор закупки. Закупки в электронной форме осуществляются на одной или нескольких электронных площадках, после заключения соответствующих соглашений (договоров) с операторами электронных площадок.

Осуществление закупки в электронной форме является обязательным, если заказчиком закупается продукция, включенная в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, при этом заказчик, организатор закупки вправе осуществить закупку таких товаров, работ, услуг в том числе способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в случаях предусмотренных Положением о закупке.

Заказчик, организатор закупки при осуществлении закупки в электронной форме, вправе установить в документации о закупке требование к участнику закупки о необходимости предоставления заявки на участие в закупке, как в электронном виде, так и в бумажном виде.

Закупки в электронной форме (путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме) осуществляются в соответствии с Положением о закупке, регламентами, правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между заказчиком и/или организатором закупки и оператором электронной площадки.

3.13 Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

3.14 В извещении о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- способ закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, организатора закупки;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

- место, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке, вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке;
- место, дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- право заказчика, организатора закупки на отмену закупки в любое время до размещения итогового протокола в ЕИС;

Также, в извещении о закупке могут быть указаны следующие сведения:

- о привлечении к участию в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства;
- при осуществлении закупки с КО, в извещении о закупке дополнительно должны быть следующие сведения: указание на проведение КО, место, дата и время окончания приема заявок на КО, вскрытия конвертов с заявками на КО, рассмотрения заявок на КО и подведения результатов КО;
- о привлечении к участию в закупке лиц, включенных в реестр ПКО;
- в случае проведения многолотовой закупки в отношении каждого лота в извещении о закупке отдельно указывается предмет договора, количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, место и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)
- иные сведения.

3.15 В документации о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других

обязательных платежей);

- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

Также, в документации о закупке могут быть указаны следующие сведения:

- сведения об установлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства;
- требование о предоставлении обеспечения участия в закупке. Formой обеспечения участия в закупке может являться банковская гарантия либо внесение денежных средств. Форма и размер обеспечения участия в закупке определяются Организатором закупки, за исключением случаев предусмотренных настоящим Положением;
- сведения о проведении КО в рамках конкретной закупки;
- порядок привлечения к участию в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства
- иные сведения.

3.16 Организатор ПКО вправе в целях определения возможных участников будущих закупок определенных видов товаров, работ, услуг, организовать и провести вне рамок конкретной закупки ПКО по видам товаров, работ, услуг.

Организатор ПКО определяет виды товаров, работ, услуг, по которым планируется проведение ПКО по видам товаров, работ, услуг; формирует документацию, в которой предусматривает порядок, условия и сроки проведения ПКО по видам товаров, работ, услуг, требования к заявителям, подавшим заявки на ПКО (на включение в реестр ПКО). Заявитель должен соответствовать требованиям, установленным в документации ПКО.

Организатором ПКО в ЕИС размещается, в том числе информация о проведении ПКО, в том числе о порядке, условиях, сроках и периодичности проведения ПКО по видам товаров, работ, услуг, извещение о проведении ПКО. Также указанная информация может быть размещена на сайте организатора ПКО в сети «Интернет» в разделе «Закупки».

ПКО по видам товаров, работ, услуг проводится в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые лица.

Заявители, подтвердившие соответствие требованиям ПКО по видам товаров, работ, услуг включаются в реестр ПКО. Исключение заявителей из реестра ПКО осуществляется в предусмотренном организатором ПКО порядке.

Заказчик, организатор закупки вправе принять решение о проведении определенной закупки товаров, работ, услуг только среди заявителей, включенных в реестр ПКО и отвечающих требованиям, установленным заказчиком, организатором закупки.

3.17 Заказчик, организатор закупки вправе организовать и провести в рамках конкретной закупки КО участников закупки. Срок подачи заявок на КО не должен быть менее 3 дней. КО проводится и завершается до начала подачи заявок на участие в закупке. До участия в закупке допускаются только лица, прошедшие КО.

Квалификационный отбор в рамках конкретной закупки проводится в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые лица.

Информация о порядке и условиях проведения КО в рамках конкретной закупки размещается заказчиком, организатором закупки в составе документации о соответствующей закупке в ЕИС, а также может быть размещена на сайте заказчика, организатора закупки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Закупки».

Информация о порядке и условиях проведения КО, должна содержать в том числе, требования КО к участникам закупки с перечнем документов, представляемых участником закупки на КО, для подтверждения соответствия таким требованиям устанавливаются заказчиком, организатором закупки.

Конкурсная комиссия при проведении КО принимает решение о допуске участников закупки к дальнейшему участию в закупке в случае предоставления документов, подтверждающих соответствие установленным требованиям и отсутствия недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке. Участники закупки, не прошедшие КО, не допускаются к дальнейшему участию в закупке.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на КО подана одна заявка либо не подано ни одной заявки, закупка признается несостоявшейся, при этом организатор закупки вправе принять решение о продлении срока подачи заявок или отменить закупку. Если такого решения не принято, то конкурсная комиссия рассматривает указанную заявку в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Результаты КО оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

При проведении закупки с КО срок для подачи заявок на участие в закупке начинается со дня размещения протокола о результатах КО в ЕИС и должен быть не менее 20 дней при проведении конкурса, аукциона и не менее 4 рабочих дней по остальным конкурентным способам закупки, предусмотренным Положением о закупке.

3.18 Вся переписка между организатором закупки и участниками закупки осуществляется на официальных бланках, подписанных уполномоченными лицами, нарочно, факсимильной связью, почтовым письмом или в отсканированном виде по электронной почте. При проведении закупки в электронной форме переписка может осуществляться электронными документами, подписанными электронной подписью уполномоченного лица, которые передаются через электронную площадку или электронной почтой.

3.19 Заказчик, организатор закупки, конкурсная комиссия вправе потребовать от участников закупки представления разъяснений по представленным ими документам в составе заявки на КО, заявки на участие в закупке. При этом не допускается изменение заявки на КО, заявки на участие в закупке.

3.20 Организатор закупки в целях обеспечения контроля за обоснованностью и соответствием среднерыночному уровню цены договора (цены лота), указанной в заявке участника закупки имеет право в документации о закупке предусмотреть следующее.

Если участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, то договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанного в документации о проведении закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). Указанное обеспечение предоставляется таким участником закупки (который стал победителем закупки) до заключения договора, заключаемого по результатам закупки. Победитель закупки обязан в срок, предусмотренный документацией о закупке для подписания договора (если иной срок не предусмотрен документацией о закупке), представить организатору закупки документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, предусмотренном настоящим абзацем. При этом в случае осуществления закупок, участниками которых являются только

субъекты малого и среднего предпринимательства, размер такого обеспечения исполнения договора не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса.

3.21 Размер обеспечения заявки может составлять от одной второй процента до десяти процентов начальной (максимальной) цены договора. В случае, если осуществляется закупка, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения заявки не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора.

3.22 Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, соответствующим требованиям, установленным документацией о закупке, а также в случае, предусмотренном проектом договора, являющимся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, внесением денежных средств на указанный заказчиком счет или иным способом.

3.23 Порядок направления участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке.

3.23.1 Участник закупки передает в конкурсную комиссию заявку на участие в закупке до истечения срока, указанного в извещении о закупке, в составе и по форме, установленной документацией о закупке.

3.23.2 Участник закупки, за исключением многолотовой закупки при соответствующем указании в документации о закупке, вправе подать только одну заявку на участие в одной закупке.

3.23.3 Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, не вправе подавать заявки на участие в закупке в отношении того же лота самостоятельно или на стороне другого участника закупки.

3.23.4 В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в одной закупке, данные заявки не рассматриваются и возвращаются такому участнику. В случае установления факта подачи лицом, выступающим на стороне одного участника закупки заявки на участие в закупке в отношении того же лота самостоятельно или на стороне другого участника закупки, заявки всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, и (или) заявка, поданная таким лицом самостоятельно не рассматриваются и возвращаются участникам закупки.

3.23.5 Участник закупки имеет возможность изменить или отозвать поданную заявку на участие в закупке до вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

Изменение заявки может осуществляться путем подачи заявления об отзыве заявки и представления новой заявки.

Отзыв заявки осуществляется путем подачи заявления об отзыве заявки, составленного в произвольной форме, подписанного участником (в случае если участник является физическим лицом) или его уполномоченным представителем (в случае если участник является физическим лицом или индивидуальным предпринимателем) либо уполномоченным представителем участника (в случае если участник является юридическим лицом). К заявлению об отзыве заявки, подписанному представителем участника, не являющимся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника, должна быть приложена копия доверенности, уполномочивающей представителя осуществить отзыв заявок. Отозванные заявки не рассматриваются и возвращаются участникам закупки невскрытыми (вскрываются в установленном порядке в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

3.23.6 Прием заявок на участие в закупке прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок, установленных документацией о закупке. Заявки на участие в закупке, полученные после даты и времени окончания срока подачи заявок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки невскрытыми (вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

3.23.7 Заявки на участие в закупке при проведении закрытой закупки, полученные от лиц, которым не направлялись именные приглашения, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки невскрытыми (вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

3.24 Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке.

3.24.1 Конкурсная комиссия в день, во время и в месте, указанном в извещении о закупке, вскрывает конверты с заявками на участие в закупке.

3.24.2 Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке (или не более двух его представителей), вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке. Факт присутствия участника закупки или его представителей на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке фиксируется в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

3.24.3 При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке конкурсной комиссией в обязательном порядке объявляются:

- наименование организации (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);
- почтовый адрес участника закупки;
- цена договора (цена лота), указанная в заявке на участие в закупке.

3.24.4 Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

3.24.5 Вскрытие конвертов с заявками на участие в закрытой закупке может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия с этим в письменной форме всех лиц, которым были направлены приглашения принять участие в закрытой закупке. В этом случае изменение сроков вскрытия заявок, указанных в извещении о закупке не требуется. Информация о досрочном вскрытии конвертов отражается в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

3.24.6 Участник закупки после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок, установленных документацией о закупке, не имеет права вносить изменения в стоимость заявки на участие в закупке, кроме случаев, когда Конкурсной комиссией назначена процедура пошагового понижения стоимости с приглашением участников закупки, заявки которых допущены к участию в закупке.

3.24.7 Заказчик, организатор закупки вправе после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке и до выбора победителя закупки осуществить проверку участников закупки с выездом в места их базирования, на предмет соответствия требованиям документации о закупке, в том числе организационной и профессионально-технической готовности с оформлением соответствующего акта проверки.

3.25 Порядок проведения процедуры пошагового понижения стоимости при осуществлении конкурентной закупки.

3.25.1 Организатор закупки имеет право (при проведении аукциона обязан) принять решение о проведении процедуры пошагового понижения стоимости и определяет минимальный размер шага понижения. Конкурсная комиссия направляет приглашения к участию в процедуре пошагового понижения стоимости участникам закупки, которые допущены к участию в закупке (не отстранены от участия в закупке на момент направления приглашения) с указанием даты, времени, места проведения процедуры и размера минимального шага понижения. Если в период с момента направления приглашения до даты проведения процедуры пошагового понижения участник будет отстранен от участия в закупке в порядке, установленном настоящим Положением, то такой участник не допускается до участия в процедуре пошагового понижения.

3.25.2 Процедура пошагового понижения стоимости осуществляется:

- путем последовательного предложения от наименьшей цены договора, указанной в заявках, допущенных (неотстраненных) к участию в закупке, участниками или участником закупки новой цены договора сниженной на величину не менее установленного организатором закупки шага либо;

- путем последовательного предложения от наименьших единичных расценок товаров, работ, услуг, указанных в заявках, допущенных (неотстраненных) к участию в закупке, участниками или участником закупки новых единичных расценок товаров, работ, услуг пропорционально сниженных на величину не менее установленного организатором закупки шага (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки).

3.25.3 Конкурсная комиссия учитывает письменное обращение об участии в процедуре пошагового понижения стоимости участника закупки, который не имеет возможности прибыть к месту проведения процедуры пошагового понижения стоимости в назначенные дату и время, если такое обращение представлено по адресу проведения процедуры пошагового понижения стоимости до ее начала и содержит номер лота и окончательную цену договора (цену лота) / окончательные единичные расценки товаров, работ, услуг, за которые участник закупки готов осуществить поставку, выполнить работы, оказать услуги сниженную (-ые) на величину не менее установленного организатором закупки шага, от наименьшей цены договора, допущенных (неотстраненных) к участию в закупке.

3.25.4 По результатам процедуры пошагового понижения стоимости представителями участников закупки, присутствующими на указанной процедуре, подписывается акт, фиксирующий итоговые предложения участников, их обязательство по представлению откорректированной заявки и принятие ими на себя последствий невыполнения данного требования в виде отстранения от участия в закупке.

3.25.5 Участник закупки, снизивший цену договора (цену лота) в ходе процедуры пошагового понижения стоимости, обязан в течение 2 рабочих дней после проведения процедуры пошагового понижения стоимости представить организатору закупки откорректированную в части цены договора (цены лота) и / или в части окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг заявку на участие в закупке, подписанную уполномоченным лицом.

3.25.6 В случае осуществления конкурса, запроса предложений, при условии снижения цены договора (цены лота) и/или снижения единичных расценок товаров, работ, услуг, осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом откорректированных заявок на участие в закупке в части цены договора (цены лота) и/или в части окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг.

3.25.7 В случае если при проведении процедуры пошагового понижения стоимости ни один из участников закупки не сделал ни одного установленного организатором закупки шага понижения цены договора (цены лота), то у всех участников закупки сохраняется цена договора (цена лота), указанная в заявке на участие в закупке до проведения процедуры пошагового понижения стоимости. При этом, в случае осуществления конкурса, запроса предложений оценка и сопоставление заявок на участие в закупке проводится в случае принятия решения о проведении процедуры пошагового понижения стоимости до проведения оценки и сопоставления заявок и не проводится в случае принятия решения о проведении процедуры пошагового понижения стоимости после проведения оценки и сопоставления заявок.

3.26 Признание конкурентной закупки несостоявшейся.

3.26.1 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана одна заявка либо не подано ни одной заявки, закупка признается несостоявшейся, при этом организатор закупки вправе принять решение о продлении срока подачи заявок или отменить закупку. Если такого решения не принято, то конкурсная комиссия рассматривает указанную заявку в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.26.2 Заказчик, организатор закупки вправе отменить закупку, в которой принято решение о допуске только одной заявки на участие в закупке, либо принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех заявок, либо после отстранения от дальнейшего участия в закупке не осталось ни одного участника закупки или остался один участник закупки.

3.26.3 В случае, если единственная заявка соответствует требованиям документации о закупке, конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником закупки, подавшим данную заявку.

3.26.4 В случае, если по результатам закупки договор не заключен, заказчик, организатор закупки вправе объявить о проведении повторной закупки (любым способом).

3.26.5 В случае объявления повторной закупки (любым способом) заказчик, организатор закупки вправе изменить условия закупки.

4 Общие требования к участникам закупки

4.1 При осуществлении закупки заказчик, организатор закупки вправе установить в документации о закупке следующие требования к участникам закупки:

4.1.1 соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

4.1.2 непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или физического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства или процедуры реализации имущества;

4.1.3 неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4.1.4 отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4.1.5 наличие у участника закупки устойчивого финансового состояния, подтвержденного данными бухгалтерской отчетности, направленной в налоговые органы;

4.1.6 отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

4.1.7 отсутствие в отношении участника закупки, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел в сфере экономики;

4.2 Заказчик, организатор закупки вправе установить дополнительные требования к участникам закупки, в том числе:

4.2.1 наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

4.2.2 отсутствие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;

4.2.3 нахождение участника закупки в соответствующем реестре ПКО;

4.2.4 наличие в собственности и/или во владении на ином законном основании производственных мощностей, технологического оборудования, техники и оборудования, достаточных для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

4.2.5 наличие положительного опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, положительной деловой репутации;

4.2.6 наличие специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора;

4.2.7 обладание исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

4.2.8 наличие плана привлечения субподрядчиков (субпоставщиков), а также наличие договоров, соглашений о намерениях с субподрядчиками (субпоставщиками) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в составе заявки на участие в закупке, в случае установления Организатором закупки требования о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (субпоставщиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

4.2.9 соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, к субъектам малого и среднего предпринимательства, участниками которой в соответствии с извещением о закупке являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

4.2.10 наличие предлагаемой участниками закупки продукции в реестре ОВП;

4.2.11 предоставление победителем закупки до момента подписания договора определенных документацией о закупке документов;

4.2.12 в документации о закупке заказчик, организатор закупки с учетом предмета закупки вправе установить иные измеряемые дополнительные требования к участникам закупки.

4.3 Участник закупки обязан подтвердить соответствие требованиям к участнику закупки документами, определенными документацией о закупках. Требования к заявке на участие в закупке указываются заказчиком, организатором закупки в документации о закупке.

Заявка, а также документы, прилагаемые к заявке, должны быть составлены на русском языке. В случае представления в составе заявки документов, составленных на ином языке, к ним прилагается перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом, либо который сделан переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом. Документы, составленные на ином языке и не сопровождаемые переводом на русский язык, считаются непредставленными и не учитываются конкурсной комиссией при рассмотрении и оценке заявок.

В случае участия коллективного участника закупки, порядок подтверждения таким участником соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 4.1, 4.2 Положения о закупке должно быть представлено каждым лицом, выступающим на стороне одного участника закупки, исходя из распределения между ними обязанностей, если иной порядок не определен документацией о закупке.

4.4 Заказчик, организатор закупки вправе сократить перечень документов, подтверждающих соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 4.1 - 4.2 Положения о закупке в следующих случаях:

4.4.1 если осуществляется закупка товаров, работ, услуг, стоимость которой не превышает сто тысяч рублей (или пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей), в том числе путем подтверждения публичной оферты;

4.4.2 если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется от организаций системы «Транснефть» и/или ПАО «Транснефть»;

4.4.3 если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется государственными органами, муниципальными органами, казенными предприятиями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, государственными корпорациями, государственными компаниями, субъектами естественных монополий, организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов;

4.4.4 если осуществляется закупка среди лиц, включенных в реестр ПКО;

4.4.5 если осуществляется закупка среди субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в перечень лиц, подтвердивших соответствие требованиям ПАО «Транснефть», ОСТ к субъектам малого и среднего предпринимательства, в связи с реализацией мероприятий, направленных на формирование и поддержку сети субъектов малого и среднего предпринимательства, которые имеют возможность осуществлять поставку товаров, выполнять работы, оказывать услуги для ПАО «Транснефть», ОСТ;

4.4.6 если для строительства, реконструкции, ремонта и эксплуатации объектов магистральных трубопроводов осуществляется закупка аренды земельных участков у собственника земельного участка либо закупка субаренды земельного участка у арендатора земельного участка, заключившего и зарегистрировавшего в установленном порядке договор долгосрочной (более 5 лет) аренды с собственником такого земельного участка.

4.5 В случае осуществления закупок, указанных в подп. 4.4.1 Положения о закупке способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик, организатор закупки вправе ограничиться получением официальных прайс-листов, публичных оферт, распечаток информации с сайтов поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иными подобными документами.

4.6 В случае, если цена договора (цена лота), не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов в составе заявки на участие в закупке невозможно определить цену договора (цену лота), за которую участник готов выполнить обязательства по договору (в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора (цены лота) конкурсная комиссия не допускает участника закупки к участию в закупке. Положения настоящего пункта не распространяются на проведение аукционов в электронной форме.

5 Способы закупок

5.1 Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

- Конкурс;
- Аукцион;

- Запрос предложений;
- Запрос котировок;
- Конкурентные переговоры;
- Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.2 Конкурс, запрос предложений могут проводиться в случае закупки товаров, работ, услуг, сравнение предложений о поставке, выполнении, оказании которых только по цене невозможно или нецелесообразно. Заказчик, организатор закупки вправе провести закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений в случае, если проведение конкурса не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

5.3 Аукцион, запрос котировок могут проводиться в случае закупки товаров, работ, услуг, сравнение предложений о поставке, выполнении, оказании которых возможно только по цене, в том числе в случае, когда существует возможность сформулировать подробное и точное описание объекта закупки. Заказчик, организатор закупки вправе провести закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в случае, если проведение аукциона не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

5.4 Конкурентные переговоры проводятся в исключительных случаях при закупках особо сложных товаров, работ, услуг, когда необходимо провести переговоры с участниками закупки, а использование процедуры конкурса или запроса предложений невозможно.

5.5 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ размещения заказа, при котором организатор закупки предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) или принимает предложение только одного поставщика (подрядчика, исполнителя).

6 Порядок проведения конкурса

6.1 Порядок проведения конкурса:

- объявление о проведении конкурса;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение положений документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;
- рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск их к участию в конкурсе;
- оценка и сопоставление заявок на участие в закупке;
- выбор победителя.

6.2 Объявление о проведении конкурса.

6.2.1 Не менее чем за 20 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке организатор закупки в ЕИС размещает извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. При этом день размещения извещения и окончания срока подачи заявок не входят в указанные в настоящем пункте 20 дней.

6.3 Предоставление участникам закупки документации о закупке, разъяснений положений документации о закупке.

6.3.1 Порядок представления документации о закупке указывается в извещении о закупке.

6.3.2 Организатор закупки вправе устанавливать плату за предоставление документации о закупке, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.

6.3.3 Участник закупки вправе направить не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, в письменной форме заказчику,

организатору закупки запрос о даче разъяснений положений документации о закупке. В случае получения запроса о даче разъяснений положений документации о закупке позднее чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке заказчик, организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения положений документации о закупке.

При этом участник закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одной закупки.

6.3.4 Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком, организатором закупки в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены позднее, чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 15 дней.

6.4 Рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск их к участию в конкурсе.

6.4.1 В срок и в месте, установленные в извещении и документации о закупке, организатор закупки осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке.

6.4.2 Конкурсная комиссия вправе не допустить к участию в закупке участника закупки по следующим основаниям:

- превышение цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота);
- превышение цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке;
- в случае установления недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;
- несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;
- наличие у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;
- наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;
- несоответствие предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;
- наличие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;
- непредоставление участником закупки требуемого документацией о закупке обеспечения заявки на участие в закупке;
- наличие у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке

товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявок на участие в закупке к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

6.4.3 Конкурсная комиссия вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- в случае установления недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами;

- непредоставления участником закупки в течение 2 рабочих дней после проведения процедуры пошагового понижения стоимости откорректированной в части цены договора (цены лота) / окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг заявки на участие в закупке;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;

- наличия (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ.

- принятия решения о ликвидации участника закупки - юридического лица и/или признания участника закупки несостоятельным (банкротом) и/или приостановления деятельности участника после подачи заявки на участие в закупке и до заключения договора с победителем закупки;

- при изменении участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия, за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении пошагового понижения стоимости, в порядке, предусмотренном настоящим положением о закупке товаров, работ, услуг и документацией о закупке.

6.4.4 Принятие конкурсной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке не является основанием для неотстранения участника от участия в закупке на любом этапе до заключения договора, в случае если наличие оснований для отстранения будет установлено после принятия решения о допуске.

6.4.5 При применении любого критерия недопуска или отстранения к одному из участников закупки, такой критерий должен быть применен в отношении всех участников закупки.

6.4.6 Решение о допуске участника к участию в конкурсе или об отказе в допуске оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. Информация об отстранении участника закупки от дальнейшего участия в закупке отражается в протоколе конкурсной комиссии.

6.5 Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке.

6.5.1 Заявки участников, допущенных к участию в закупке, оцениваются организатором закупки в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок установленными документацией о закупке.

6.5.2 Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке входят в состав документации о закупке.

Заказчиком, организатором закупки в документации о закупке могут быть установлены следующие соотносимые с предметом закупки критерии оценки:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги, указанные в заявке на участие в закупке;

- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, работы, услуги;

- квалификация участника закупки, а также его субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей, если предусмотрено их привлечение), в том числе: обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами (применяется при закупках только работ или услуг);

- опыт и репутация участника закупки, его субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей);

- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- и иные критерии оценки.

6.5.3 Способы, порядок оценки, значимость критериев оценки устанавливаются заказчиком, организатором закупки в каждой конкретной документации о закупке, исходя из её предмета и условий.

6.6 Выбор победителя.

6.6.1 Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса на основании результатов оценки и сопоставления заявок. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки и сопоставления заявок. Также конкурсная комиссия определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя. Таким участником становится участник, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой победителя.

6.6.2 Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.6.3 В случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок одинаковое наибольшее количество баллов получают несколько заявок на участие в закупке, победителем конкурса признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также набрала наибольшее количество баллов, но поступила следующей, после заявки победителя.

7 Порядок проведения аукциона

7.1 Порядок проведения аукциона:

- объявление о проведении аукциона;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение положений документации о закупке;

- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;

- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;

- рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск их к участию в аукционе;
- проведение процедуры пошагового понижения стоимости (собственно аукцион).

7.2 Объявление о проведении аукциона.

7.2.1 Не менее чем за 20 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке организатор закупки в ЕИС размещает извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. При этом день размещения извещения и окончания срока подачи заявок не входят в указанные в настоящем пункте 20 дней.

7.3 Предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение положений документации о закупке.

7.3.1 Порядок представления документации о закупке указывается в извещении о закупке.

7.3.2 Организатор закупки вправе устанавливать плату за предоставление документации о закупке, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.

7.3.3 Участник закупки вправе направить не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, в письменной форме заказчику, организатору закупки запрос о даче разъяснений положений документации о закупке. В случае получения запроса о даче разъяснений положений документации о закупке позднее чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке заказчик, организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения положений документации о закупке.

При этом участник закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одной закупки.

7.3.4 Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком, организатором закупки в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены позднее чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 15 дней.

7.4 Рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск их к участию в аукционе.

7.4.1 В срок и в месте, установленные в извещении и документации о закупке, организатор закупки осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке на соответствие требованиям документации о закупке.

7.4.2 Конкурсная комиссия вправе не допустить к участию в закупке участника закупки по следующим основаниям:

- превышение цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота);
- превышение цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке;
- в случае установления недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;
- несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;
- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или

неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличие у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

- наличие у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;

- несоответствие предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;

- наличие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;

- непредоставление участником закупки требуемого документацией о закупке обеспечения заявки на участие в закупке;

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявок на участие в закупке к участию в аукционе или об отказе в допуске.

7.4.3 Конкурсная комиссия вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- в случае установления недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами;

- непредоставления участником закупки в течение 2 рабочих дней после проведения процедуры пошагового понижения стоимости откорректированной в части цены договора (цены лота) / окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг заявки на участие в закупке;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;

- наличия (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств

ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ.

- принятия решения о ликвидации участника закупки - юридического лица и/или признания участника закупки несостоятельным (банкротом) и/или приостановления деятельности участника после подачи заявки на участие в закупке и до заключения договора с победителем закупки;

- наличия вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличия у участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;

- изменения участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия, за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении пошагового понижения стоимости, в порядке, предусмотренном настоящим положением о закупке товаров, работ, услуг и документацией о закупке.

7.4.4 Принятие конкурсной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке не является основанием для неотстранения участника от участия в закупке на любом этапе до заключения договора, в случае если наличие оснований для отстранения будет установлено после принятия решения о допуске.

7.4.5 При применении любого критерия недопуска или отстранения к одному из участников закупки, такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех участников закупки.

7.4.6 Решение о допуске заявок на участие в закупке к участию в аукционе или об отказе в допуске оформляется в протоколе заседания конкурсной комиссии. Информация об отстранении участника закупки от дальнейшего участия в закупке отражается в протоколе конкурсной комиссии.

7.5 Заявки допущенные на участие в закупке участвуют в процедуре пошагового понижения стоимости (собственно аукцион) в порядке, установленном настоящим Положением.

7.5.1 Конкурсная комиссия направляет приглашения к участию в процедуре пошагового понижения стоимости участникам, которые допущены к участию в аукционе (не отстранены от участия в закупке на момент направления приглашения). Если в период с момента направления приглашения до даты проведения процедуры пошагового понижения участник будет отстранен от участия в закупке в порядке, установленном Положением о закупке, то такой участник не допускается до участия в процедуре пошагового понижения.

7.5.2 Победителем аукциона признается участник закупки, первый предложивший наиболее низкую цену договора. Победитель аукциона в течение 2 рабочих дней после проведения процедуры пошагового понижения стоимости представить организатору закупки откорректированную в части цены договора (цены лота) и/или в части окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг заявку на участие в закупке, подписанную уполномоченным лицом.

7.5.3 Решение конкурсной комиссии о результатах аукциона оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии. Также конкурсная комиссия определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя. Таким участником становится участник, предложивший наиболее низкую цену после цены победителя.

8 Порядок проведения запроса предложений

8.1 Порядок проведения запроса предложений:

- объявление о проведении запроса предложений;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение положений документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;
- рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

8.2 Объявление о проведении запроса предложений.

8.2.1 Не менее чем за 4 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке заказчик, организатор закупки в ЕИС размещает извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. При этом день размещения извещения и окончания срока подачи заявок не входят в указанные в настоящем пункте 4 рабочих дня.

8.2.2 Организатор закупки вправе продлить срок для подачи заявок на участие в закрытом запросе предложений на любое количество дней.

8.3 Предоставление участникам закупки документации о закупке, разъяснений положений документации о закупке.

8.3.1 Порядок представления документации о закупке указывается в извещении о закупке.

8.3.2 Организатор закупки вправе устанавливать плату за предоставление документации о закупке, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.

8.3.3 Участник закупки вправе направить не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, в письменной форме заказчику, организатору закупки запрос о даче разъяснений положений документации о закупке. В случае получения запроса о даче разъяснений положений документации о закупке позднее чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке заказчик, организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения положений документации о закупке.

При этом участник закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одной закупки.

8.3.4 Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком, организатором закупки в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае, если изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

8.4 Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

8.4.1 В срок и в месте, установленные в извещении и документации о закупке, организатор закупки осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке.

8.4.2 Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке входят в состав документации о закупке.

Заказчиком, организатором закупки в документации о закупке могут быть установлены следующие соотносимые с предметом закупки критерии оценки:

- цена договора (цена лота), цена единицы товара, работы, услуги, указанные в заявке на участие в закупке;

- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, работы, услуги;
- квалификация участника закупки, а также его субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей) (если предусмотрено их привлечение), в том числе: обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами (применяется при закупках только работ или услуг);
- опыт и репутация участника закупки, его субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей);
- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;
- и иные критерии оценки.

Способы, порядок оценки, значимость критериев оценки устанавливаются заказчиком, организатором закупки в каждой конкретной документации о закупке, исходя из её предмета и условий.

8.4.3 Конкурсная комиссия вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота);
- превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке;
- в случае установления недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;
- несоответствия участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;
- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, и/или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;
- наличия (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;
- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;
- наличие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;
- непредоставления участником закупки требуемого документацией о закупке обеспечения заявки на участие в закупке;
- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами;
- непредоставления участником закупки в течение 2 рабочих дней после проведения

процедуры пошагового понижения стоимости откорректированной в части цены договора (цены лота) / окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг заявки на участие в закупке;

- принятия решения о ликвидации участника закупки - юридического лица и/или признания участника закупки несостоятельным (банкротом) и/или приостановления деятельности участника после подачи заявки на участие в закупке и до заключения договора с победителем закупки;

- изменения участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия, за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении пошагового понижения стоимости, в порядке, предусмотренном настоящим положением о закупке товаров, работ, услуг и документацией о закупке;

- наличия у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса.

8.4.4 Принятие конкурсной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке не является основанием для неотстранения участника от участия в закупке на любом этапе до заключения договора, в случае если наличие оснований для отстранения будет установлено после принятия решения о допуске.

8.4.5 При применении любого критерия отстранения к одному из участников закупки, такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех участников закупки.

8.4.6 Информация об отстранении участника закупки от дальнейшего участия в закупке отражается в протоколе конкурсной комиссии.

8.4.7 Победителем запроса предложений признается участник закупки, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки и сопоставления заявок. Также конкурсная комиссия определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя. Таким участником становится участник, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой победителя.

8.4.8 В случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок одинаковое наибольшее количество баллов получают несколько заявок на участие в закупке, победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также набрала наибольшее количество баллов, но поступила следующей, после заявки победителя.

8.4.9 Решение конкурсной комиссии о результатах запроса предложений оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

9 Порядок проведения запроса котировок

9.1 Порядок проведения запроса котировок:

- объявление о проведении запроса котировок;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение положений документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;
- рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

9.2 Объявление о проведении запроса котировок.

9.2.1 Не менее чем за 4 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке заказчик, организатор закупки в ЕИС размещает извещение о закупке, документацию о

закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. При этом день размещения извещения и окончания срока подачи заявок не входят в указанные в настоящем пункте 4 рабочих дня.

9.2.2 Организатор закупки вправе продлить срок для подачи заявок на участие в закрытом запросе предложений на любое количество дней.

9.3 Предоставление участникам закупки документации о закупке, разъяснений положений документации о закупке.

9.3.1 Порядок представления документации о закупке указывается в извещении о закупке.

9.3.2 Участник закупки вправе направить не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, в письменной форме заказчику, организатору закупки запрос о даче разъяснений положений документации о закупке. В случае получения запроса о даче разъяснений положений документации о закупке позднее чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке заказчик, организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения положений документации о закупке.

При этом участник закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одной закупки.

9.3.3 Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком, организатором закупки в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае, если изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

9.4 Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя запроса котировок.

9.4.1 В срок и в месте, установленные в извещении и документации о закупке, организатор закупки осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке.

9.4.2 Информация о порядке рассмотрения заявок на участие в закупке входит в состав документации о закупке.

9.4.3 Конкурсная комиссия вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота);

- превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке;

- в случае установления недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- несоответствия участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;

- наличия вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличия у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;

- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;

- наличия сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, об участнике закупки либо о любом из лиц коллективного участника закупки;

- непредоставления участником закупки требуемого документацией о закупке обеспечения заявки на участие в закупке;

- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами;

- непредоставления участником закупки в течение 2 рабочих дней после проведения процедуры пошагового понижения стоимости откорректированной в части цены договора (цены лота) / окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг заявки на участие в закупке;

- принятия решения о ликвидации участника закупки - юридического лица и/или признания участника закупки несостоятельным (банкротом) и/или приостановления деятельности участника после подачи заявки на участие в закупке и до заключения договора с победителем закупки;

- изменения участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия, за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении пошагового понижения стоимости, в порядке, предусмотренном настоящим положением о закупке товаров, работ, услуг и документацией о закупке .

9.4.4 Принятие конкурсной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке не является основанием для неотстранения участника от участия в закупке на любом этапе до заключения договора, в случае если наличие оснований для отстранения будет установлено после принятия решения о допуске.

9.4.5 При применении любого критерия отстранения к одному из участников закупки, такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех участников закупки.

9.4.6 Информация об отстранении участника закупки от дальнейшего участия в закупке отражается в протоколе конкурсной комиссии.

9.4.7 Победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наименьшую цену. Также конкурсная комиссия определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя. Таким участником становится участник, предложивший наименьшую цену после цены победителя.

9.4.8 В случае, если наименьшая цена договора (цена лота) содержится в нескольких заявках на участие в закупке, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из заявок на участие в закупке с наименьшей ценой. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя,

становится участник, заявка которого также содержит наименьшую цену, но поступила следующей, после заявки победителя.

9.4.9 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной комиссией принимается решение о выборе победителя. Решение конкурсной комиссии о результатах запроса котировок оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

10 Конкурентные переговоры

10.1 Порядок проведения конкурентных переговоров:

- объявление о проведении конкурентных переговоров;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;
- рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

10.2 Объявление о проведении конкурентных переговоров.

10.2.1 При проведении конкурентных переговоров заказчик, организатор закупки до начала проведения конкурентных переговоров в ЕИС размещает извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, критерии и порядок оценки и сопоставления предложений участников, кроме того, участникам закупки направляются именные приглашения.

10.2.2 К участию в конкурентных переговорах приглашаются не менее трех лиц, способных осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, имеющих соответствующий опыт и положительно себя зарекомендовавших, соответствующих требованиям заказчика к участникам закупки.

10.3 Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

10.3.1 В срок и в месте, установленные в извещении и документации о закупке, организатор закупки осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке.

10.3.2 Организатор закупки проводит документируемые переговоры с заранее определенным числом участников закупки.

10.3.3 Любые касающиеся переговоров требования, руководящие указания, документы, разъяснения или другая информация размещаются в ЕИС.

10.3.4 Переговоры между заказчиком, организатором закупки и участником закупки до момента размещения итогового протокола проведения конкурентных переговоров в ЕИС носят конфиденциальный характер и содержание переговоров не раскрывается третьим лицам без согласия сторон.

10.3.5 После завершения переговоров заказчик, организатор закупки может либо выбрать победителя закупки сразу либо устанавливает окончательные общие требования к закупаемым товарам, работам, услугам и условиям договора, которыми дополняет документацию о закупке (вносит изменения в документацию о закупке с соответствующим размещением в ЕИС) и предлагает всем, продолжающим участвовать в конкурентных переговорах, представить к определенной дате окончательное предложение (заявку на участие в закупке).

10.3.6 С участниками закупки, подавшими наилучшие предложения, организатор закупки может провести переговоры в описанном выше порядке или сразу выбрать победителя закупки.

10.3.7 Процедура, описанная в пунктах 10.1 – 10.3.6, может проводиться не более двух раз.

10.3.8 Победителем конкурентных переговоров конкурсной комиссией признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора. Также конкурсная комиссия определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

10.3.9 Решение конкурсной комиссии о результатах конкурентных переговоров оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

11 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

11.1 Заказчик, организатор закупки в исключительных случаях, руководствуясь принципами, предусмотренными Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):

11.1.1 если поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) осуществляются не имеющим альтернативы поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с учётом возможности закупки в конкретном регионе или населённом пункте, или стоимость товаров, работ, услуг регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.1.2 если закупка товаров, работ, услуг осуществляется у ОСТ и/или ПАО «Транснефть», а также в случае уступки требования между Заказчиком и ОСТ по договорам поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

11.1.3 если осуществляется закупка нефти, нефтепродуктов для собственных и технологических нужд, а также в целях последующей реализации;

11.1.4 если осуществляется закупка внедрения научных (опытных) разработок в деятельность ПАО «Транснефть» и/или ОСТ, закупка разработок новых (опытных) образцов товаров, закупка научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИР, ОКР и ТР) и услуг у профильных институтов Российской академии наук и/или высших учебных заведений, в случае наличия соответствующих соглашений о сотрудничестве между ПАО «Транснефть» и/или ОСТ с указанными учреждениями, предусматривающих выполнение НИР, ОКР и ТР.

11.1.5 если приобретаются товары, работы, услуги в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий, а также для обеспечения работоспособности и доступности критичных для деятельности агрегатов, комплексов, приложений и систем заказчика или для удовлетворения иных срочных потребностей заказчика, в связи с чем применение других способов закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

11.1.6 если осуществляются закупки товаров, работ, услуг для обеспечения индивидуальных и коллективных нужд работников ПАО «Транснефть» и/или ОСТ и иных лиц, в том числе в сфере благотворительности и социального обеспечения, обучения, оздоровления, спорта, культурно-массовых мероприятий, проведения и участия в выставках, конференциях и иных представительских мероприятиях, приема и участия в делегациях, а также связанных с направлением в служебную командировку;

11.1.7 если необходимо проведение дополнительной закупки, фактическое продление оказания услуги, а также сопутствующих товаров, работ и услуг и смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения непрерывности технологического процесса, производственных отношений, совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены. По результатам закупки, предусмотренной настоящим пунктом, заказчик заключает новый договор.

11.1.8 если осуществляются закупки товаров, работ, услуг для нужд обеспечения безопасности, информационной защиты, мобилизационной подготовки;

11.1.9 если осуществляется закупка подарочных наборов и сувенирных изделий; услуг СМИ; услуг, связанных со спонсорской помощью; услуг, связанных с подбором персонала; услуг по изготовлению печатей, штампов, клише, факсимиле, бланков; услуг спутникового телевидения; услуг по техническому обслуживанию и ремонту оборудования спутниковой связи; услуг стирки, химчистки белья и спецодежды; услуг по дератизации, дезинфекции; услуг, связанных с финансовой отчетностью, переоценкой и прогнозным анализом основных средств и сопутствующих им консультационных услуг; финансовых услуг; почтово-телеграфных услуг; услуг регистратора акционерного общества;

11.1.10 если осуществляются закупки товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

11.1.11 если заключаются гражданско-правовые договоры о выполнении работ, оказании услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

11.1.12 если осуществляется купля-продажа, аренда или иное возмездное пользование (в том числе сервитут) объектами недвижимости, в том числе жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками;

11.1.13 если осуществляется присоединение к публичной оферте или заключение типового договора поставщика, подрядчика, исполнителя при отказе предполагаемого поставщика, подрядчика, исполнителя от участия в проведенном заказчиком запросе предложений или запросе котировок и очевидно более выгодных по сравнению с предложенными участниками закупки условиях публичной оферты или типового договора;

11.1.14 если осуществляется закупка товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую ста тысяч рублей (или пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей) с учетом НДС. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика за предыдущий год и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. Годовой объем закупок определяется исходя из договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке в предыдущем году. В случае если заказчик не осуществлял закупок за предыдущий год, объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

11.1.15 если поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) осуществляются на основании договоров, необходимость заключения которых предусмотрена условиями договоров, заключенных во исполнение межправительственных соглашений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.1.16 если осуществляется закупка работ и услуг по технической поддержке и сопровождению автоматизированных, информационных и информационно-технологических систем у подрядчика (исполнителя), являющегося разработчиком такой системы или внедрившего такую систему в интересах заказчика;

11.1.17 если осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

11.1.18 если осуществляется закупка, предметом которой является выдача банковской гарантии.

11.2 Для осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик, организатор закупки вправе не создавать конкурсную комиссию, при этом решение о выборе лица, которое будет являться единственным поставщиком, принимается уполномоченным лицом организатора закупки. При принятии решения о закупке у

единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) уполномоченным лицом организатора закупки, в случае отсутствия конкурсной комиссии, создаваемой для осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), протоколы в ходе проведения данной закупки не составляются и не размещаются в ЕИС. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик, организатор закупки в ЕИС размещает информацию о закупке, в том числе извещение о закупке, проект договора. При размещении в ЕИС извещения о закупке и иной информации заказчик, организатор закупки указывает на отсутствие сведений и информации, которые в силу объективных причин не могут быть установлены.

11.3 Организатор закупки для заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) предложение или принимает предложение поставщика (подрядчика, исполнителя) о заключении договора о закупке товаров, работ, услуг.

11.4 В случае выявления альтернативных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) организатор закупки вправе до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществить закупку иным способом закупки, предусмотренным настоящим Положением.

12 Порядок заключения и исполнения договоров

12.1 Договор заключается заказчиком с победителем закупки, выбранным по результатам конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок, конкурентных переговоров или с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

После подписания итогового протокола победителю закупки направляется письменное уведомление о выборе его победителем и необходимости явиться по месту нахождения организатора закупки для подписания договора, если иной порядок не предусмотрен в документации о закупке.

12.2 Победитель закупки обязан подписать договор по месту нахождения организатора закупки в течение 7 рабочих дней с момента размещения в ЕИС итогового протокола, если иной срок или иное место или иной порядок не предусмотрены в документации о закупке.

В случае, если победитель закупки предоставляет до момента подписания договора определенные документацией о закупке документы, то Победитель закупки обязан подписать договор по месту нахождения организатора закупки в течение 10 рабочих дней с момента размещения в ЕИС итогового протокола, если иной срок или иное место или иной порядок не предусмотрены в документации о закупке.

Если победитель закупки не подписывает (не представляет подписанный) договор в указанный в настоящем пункте срок, он является уклонившимся от заключения договора с наступлением последствий предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Если в документации о закупке, предусмотрено требование к победителю о предоставлении определенных документацией о закупке документов, то в случае непредоставления до момента подписания договора со стороны победителя закупки определенных документацией о закупке документов, конкурсная комиссия вправе признать такого победителя уклонившимся от заключения договора.

Заказчик подписывает с победителем конкурентной закупки договор не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения информации о результатах закупки и не позднее 20 рабочих дней (или в течение более позднего срока, указанного в документации о закупке) с даты подведения итогов закупки (даты проведения соответствующего заседания конкурсной комиссии) на условиях, содержащихся в заявке, представленной победителем закупки.

Срок подписания договора может быть перенесен на более поздний, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также если государственными органами Российской Федерации установлены ограничения на подписание договора по результатам закупки.

12.3 В случае уклонения победителя закупки от подписания (заключения) договора (отстранения победителя закупки от дальнейшего участия в закупке до заключения договора, при наличии предусмотренных настоящим Положением оснований), заказчик, организатор закупки вправе заключить договор с участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя закупки.

В указанных случаях в ЕИС размещается итоговый протокол, в котором отражается решение о невозможности подписания договора с победителем и о признании победителем закупки участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, указанного в предыдущем итоговом протоколе. После подписания протокола указанного в настоящем абзаце, подписание договора осуществляется в порядке, предусмотренном п. 12.1, 12.2 настоящего Положения о закупке.

12.4 Договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается заказчиком на условиях, согласованных с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

12.5 Исполнение договоров осуществляется победителем закупки или единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и условиями заключенных договоров.

12.6 Заказчик имеет право на изменение объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе заседания конкурсной комиссии или по сравнению с указанными в договоре, заключенном с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при этом стороны договора подписывают соответствующие соглашения об изменении условий заключенного договора.

При этом общая сумма соглашений об увеличении стоимости по одному договору, за исключением договоров, заключенных в случаях, предусмотренных подпунктами 4.4.2, 4.4.3, 4.4.6 Положения о закупке, не должна превышать 30 % от суммы соответствующего договора, подписанного по результатам первоначальной закупки, а в случаях изменения в установленном порядке проектной и/или рабочей документации на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение, ремонт объектов капитального строительства, капитального ремонта и их частей, как на стадии проектирования, так и на стадии выполнения работ, услуг, осуществляемых на основании такой документации, не должна превышать 50 % от суммы соответствующего договора, подписанного по результатам первоначальной закупки товаров, работ, услуг. Применение настоящего абзаца осуществляется с учетом принципов, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

При заключении дополнительных соглашений к договорам поставки, заключенным по результатам закупок, не допускается изменение номенклатуры (наименования) товаров. Такие изменения допускаются только в случаях, когда при исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) товара при изменении номенклатуры (наименования) товара являются обоснованно улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре без изменения стоимости единицы товара или если возможность данных изменений была предусмотрена документацией о закупке и/или договором, заключенным по результатам закупки, а также за исключением дополнительных соглашений к договорам, заключенным в случаях, предусмотренных подпунктами 4.4.1 – 4.4.3 Положения о закупке.

В случае отказа победителя закупки от заключения договора организатор закупки вправе разместить в ЕИС информацию об отказе победителя закупки от заключения договора.

Настоящий пункт применяется, в том числе, к договорам, заключенным до дня вступления в силу Положения о закупке.

12.7 Заказчик осуществляет контроль за исполнением заключенных договоров, в том числе за соблюдением поставщиком, подрядчиком, исполнителем:

- качества поставляемых товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- иных обязательств по договору.

12.8 Обеспечение заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, возвращается: всем участникам закупки, за исключением победителя закупки, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки; победителю, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания договора со стороны победителя либо со дня принятия решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Обеспечение заявки на участие в закупке, участниками которой являются любые лица возвращается: всем участникам закупки, за исключением победителя закупки и участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, а также если по итогам конкурентной закупки договор не был заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку в срок не более 10 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки; победителю закупки и участнику закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, а также участнику закупки, подавшему единственную заявку на конкурентной закупке, в случае заключения с ним договора в срок не более 10 рабочих дней со дня подписания договора со стороны победителя.

В случае внесения обеспечения заявки на участие в закупке в виде денежных средств, участник в составе заявки на участие в закупке обязан предоставить заявление с указанием расчетного счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

В случае внесения обеспечения заявки на участие в закупке в виде банковской гарантии, участник в составе заявки на участие в закупке обязан предоставить заявление с указанием адреса, на который следует направлять письмо об отказе от своих прав по банковской гарантии. Организатор закупки (бенефициар гарантии) в сроки и порядке, предусмотренные настоящим пунктом для возврата обеспечения, направляет участнику закупки письмо об отказе от своих прав по банковской гарантии по соответствующему адресу, указанному в заявлении в составе заявки на участие в закупке.

Победителю закупки, уклоняющемуся от подписания (заключения) договора, по истечению срока, предусмотренного п. 12.2, 12.3 настоящего Положения, не возвращается обеспечение участия в закупке.

12.9 Максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) для договора (отдельного этапа договора), заключаемого по результатам закупки, участниками которой в соответствии с извещением о закупке являлись только субъекты малого и среднего предпринимательства не может превышать 30 календарных дней со дня исполнения обязательств и предоставления соответствующих документов, подтверждающих частичное или полное исполнение обязательств по договору (отдельному этапу договора).

13 Информационное обеспечение закупки

13.1 Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. В случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации заказчик вправе осуществлять корректировку плана закупки товаров, работ, услуг, а также при возникновении потребностей в закупке товаров, работ, услуг, не предусмотренных действующим планом закупки.

13.2 План закупки инновационной и высокотехнологической продукции размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет.

13.3 При закупке в ЕИС заказчиком размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено настоящим Положением.

Не подлежат размещению в ЕИС, на сайте заказчика, организатора закупки информация о закупках (в том числе сведения о договорах) по договорам, заключаемым между ПАО «Транснефть» и ОСТ в целях транспортировки нефти (нефтепродуктов) грузоотправителей (потребителей), поскольку данные договоры заключаются исключительно для удовлетворения потребностей грузоотправителей (потребителей) в услугах по транспортировке и хранению нефти (нефтепродуктов), а также компаундированию нефти.

13.4 Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов. Протоколы при проведении аукциона в электронной форме составляются в соответствии с регламентами, правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между заказчиком, организатором закупки и оператором электронной площадки.

13.5 В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор заказчиком в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

13.6 Размещенные в ЕИС настоящее Положение, информация о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

13.7 В случае, если организация и проведение выбора победителя закупки для заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется по поручению заказчика иной организацией (организатором закупки), организатор закупки размещает в ЕИС и на сайте организатора закупки информацию о проводимой им закупке, в том числе извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки.

13.8 Не подлежат размещению в ЕИС, сайте заказчика, организатора закупки сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

13.9 При проведении закупки не подлежит размещению в ЕИС, сайте заказчика, организатора закупки информация, содержащая коммерческую тайну, а также иную информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами (информация ограниченного доступа).

Документация о закупке, содержащая информацию, указанную в настоящем пункте, выдается участнику закупки после подписания соглашения о неразглашении информации и соответствующего акта приема-передачи.

13.10 Заказчик, организатор закупки вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов

рублей, заказчик, организатор закупки вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

13.11 Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;

сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.12 В течение трех рабочих дней со дня заключения договора заказчики размещают в ЕИС информацию и документы, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, для целей ведения реестра договоров, заключенных заказчиками, предусмотренного Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Если в договор были внесены изменения, заказчики размещают в ЕИС информацию и документы, в установленный законодательством срок. Информация о результатах исполнения договора размещается в ЕИС заказчиками в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора. Датой исполнения договора необходимо считать дату приемки в полном объеме товаров, работ, услуг или дату оплаты в полном объеме товаров, работ, услуг в зависимости от того, какая из указанных дат наступила позже. В реестр договоров не включаются информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС. Заказчик вправе не включать информацию и документы о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей / не превышает пятьсот тысяч рублей (в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей).

13.13 С 1 января 2016 года информация о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в установленном законодательством порядке не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

14 Разрешение разногласий, связанных с проведением закупки

14.1 Для разрешения разногласий, связанных с проведением закупки, участник закупки вправе направить жалобу организатору закупки.

14.2 По результатам рассмотрения жалобы организатор закупки принимает решение по существу жалобы и извещает о принятом решении заинтересованных лиц.